



ใบขอใช้บริการศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..9555

วันที่ขอใช้...26/10/2021.เวลา.14:52:18

เรื่อง.. ลงโปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรม Printer สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุค

ผู้รับผิดชอบงาน..นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร

รายละเอียดงาน..ลงโปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรม Printer สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุค ของนางสาวมารีสา กุณอินทร์ บริหารงานบุคคล

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...27/10/2564..

หมายเลขติดต่อ : ..8904 หน่วยงาน : ...งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.มารีสา กุณอินทร์)

ลงชื่อ

(นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร)

เอกสารเลขที่..9555

วันที่ขอใช้...26/10/2021.เวลา.14:52:18

เรื่อง.. ลงโปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรม Printer สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุค

ผู้รับผิดชอบงาน..นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร

รายละเอียดงาน..ลงโปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรม Printer สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุค ของนางสาวมารีสา กุณอินทร์ บริหารงานบุคคล

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...27/10/2564..

หมายเลขติดต่อ : ..8904 หน่วยงาน : ...งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.มารีสา กุณอินทร์)

ลงชื่อ ธวัชชัย อติเทพสถิต

(นายธวัชชัย อติเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกตอง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ