



## ใบขอใช้บริการศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..8164

วันที่ขอใช้...20/01/2020.เวลา.09:58:15

เรื่อง.. ทำบัตรถ่ายเอกสารให้พนักงานใหม่

ผู้รับผิดชอบงาน..นายธวัชชัย อติเทพสถิต

รายละเอียดงาน..ทำบัตรถ่ายเอกสารให้พนักงานใหม่ ชื่อ Preeyaporn Aiadpraphan

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...22/01/2563..

หมายเลขติดต่อ : ..8801 หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ \*\* หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.อรสา บำรุงศรี)

ลงชื่อ .....

( นายธวัชชัย อติเทพสถิต )

เอกสารเลขที่..8164

วันที่ขอใช้...20/01/2020.เวลา.09:58:15

เรื่อง.. ทำบัตรถ่ายเอกสารให้พนักงานใหม่

ผู้รับผิดชอบงาน..นายธวัชชัย อติเทพสถิต

รายละเอียดงาน..ทำบัตรถ่ายเอกสารให้พนักงานใหม่ ชื่อ Preeyaporn Aiadpraphan

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...22/01/2563..

หมายเลขติดต่อ : ..8801 หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ \*\* หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.อรสา บำรุงศรี)

ลงชื่อ ธวัชชัย อติเทพสถิต

( นายธวัชชัย อติเทพสถิต )

แบบประเมินความพึงพอใจ ( ทำเครื่องหมายถูกต้อง )

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ