



ใบขอใช้บริการศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..0479

วันที่ขอใช้...09/09/2012.เวลา.12:01:37

เรื่อง.. ขอเจ้าหน้าที่ดูแลห้องประชุม1

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..ขอเจ้าหน้าที่ดูแลห้องประชุม 1

เพื่อประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

"การเงินและพัสดุ" ในวันที่ 10 ก.ย.55

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...10/09/2555..

หมายเลขติดต่อ : ..2160 หน่วยงาน : ...งานบริหารงานบุคคล

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นายวชิระ แก้วพิชัย)

ลงชื่อ

(นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ)

เอกสารเลขที่..0479

วันที่ขอใช้...09/09/2012.เวลา.12:01:37

เรื่อง.. ขอเจ้าหน้าที่ดูแลห้องประชุม1

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..ขอเจ้าหน้าที่ดูแลห้องประชุม 1

เพื่อประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

"การเงินและพัสดุ" ในวันที่ 10 ก.ย.55

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...10/09/2555..

หมายเลขติดต่อ : ..2160 หน่วยงาน : ...งานบริหารงานบุคคล

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นายวชิระ แก้วพิชัย)

ลงชื่อ ธีวัชชัย อติเทพสถิต

(นายธีวัชชัย อติเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกต้อง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

