



ใบขอใช้บริการศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..3605

วันที่ขอใช้...25/07/2016 เวลา.11:22:57

เรื่อง.. ขอเจ้าหน้าที่ดูแลและเตรียมความพร้อมห้องประชุม

ผู้รับผิดชอบงาน..นายจำเป็น ปรีชา

รายละเอียดงาน..ขอเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอุปกรณ์โสตฯโครงการทำความเข้าใจร่างข้อบังคับ ม.อ.ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลฯ เวลา 09.30-12.00 น. ณ ห้องสนอ.

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...01/08/2559..

หมายเลขติดต่อ : ..8803   หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ \*\* หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นายอภิรักษ์ ภูศรี)

ลงชื่อ .....

( นายจำเป็น ปรีชา )

เอกสารเลขที่..3605

วันที่ขอใช้...25/07/2016 เวลา.11:22:57

เรื่อง.. ขอเจ้าหน้าที่ดูแลและเตรียมความพร้อมห้องประชุม

ผู้รับผิดชอบงาน..นายจำเป็น ปรีชา

รายละเอียดงาน..ขอเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอุปกรณ์โสตฯโครงการทำความเข้าใจร่างข้อบังคับ ม.อ.ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลฯ เวลา 09.30-12.00 น. ณ ห้องสนอ.

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...01/08/2559..

หมายเลขติดต่อ : ..8803   หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ \*\* หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นายอภิรักษ์ ภูศรี)

ลงชื่อ ธวัชชัย อติเทพสถิต

( นายธวัชชัย อติเทพสถิต )

แบบประเมินความพึงพอใจ ( ทำเครื่องหมายถูกต้อง )

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

.....