



ใบขอใช้บริการศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..0239

วันที่ขอใช้...31/05/2012.เวลา.13:38:31

เรื่อง.. งานบรรยายของสถานทูตออสเตรเลีย

ผู้รับผิดชอบงาน..นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร

รายละเอียดงาน..ต้องการจัดงาน ณ ห้องประชุม1 เวลา 14.00-15.30 น.

ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความเรียบร้อย และสำรองอุปกรณ์โสต ดังนี้

1. เครื่องขยายเสียง และไมโครโฟน
2. เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์
3. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ขอขอบคุณค่ะ

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...05/06/2555..

หมายเลขติดต่อ : ..2113 หน่วยงาน : ...งานสนับสนุนวิชาการ

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยค่ะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.ชวรส พึ่งรัมย์)

ลงชื่อ

(นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร)

เอกสารเลขที่..0239

วันที่ขอใช้...31/05/2012.เวลา.13:38:31

เรื่อง.. งานบรรยายของสถานทูตออสเตรเลีย

ผู้รับผิดชอบงาน..นายเอกสิทธิ์ เอกเพชร

รายละเอียดงาน..ต้องการจัดงาน ณ ห้องประชุม1 เวลา 14.00-15.30 น.

ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความเรียบร้อย และสำรองอุปกรณ์โสต ดังนี้

1. เครื่องขยายเสียง และไมโครโฟน
2. เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์
3. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ขอขอบคุณค่ะ

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...05/06/2555..

หมายเลขติดต่อ : ..2113 หน่วยงาน : ...งานสนับสนุนวิชาการ

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยค่ะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.ชวรส พึ่งรัมย์)

ลงชื่อ ธวัชชัย อติเทพสถิต

(นายธวัชชัย อติเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกต้อง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

.....

.....

.....