



ใบขอใช้บริการศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..1310

วันที่ขอใช้...26/03/2014.เวลา.10:29:05

เรื่อง.. ขอใช้บริการโสตฯและStand by ในงานแสดงความยินดีบุคลากรดีเด่น ณ ห้องประชุม 1 สนอ

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราววุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..- ขอใช้ คอมพิวเตอร์ Note book 1 เครื่อง

- Projector เพื่อนำเสนอผลงาน Presentation

- เครื่องเสียง ไมโครโฟน สำหรับประธานกล่าว และพิธีกรกล่าว

- และขอรับกวน Stand by ในเวลา ตลอดการจัดงาน (โดยเริ่มงาน 10.00 - 11.00 น.)

ขอขอบคุณมาากๆคะ

จรรยา แก้วพิชัย

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...27/03/2557..

หมายเลขติดต่อ : ..8802 หน่วยงาน : ...งานบริหารงานบุคคล

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นางจรรยา แก้วพิชัย)

ลงชื่อ

(นายศราววุฒิ สุขประเสริฐ)

เอกสารเลขที่..1310

วันที่ขอใช้...26/03/2014.เวลา.10:29:05

เรื่อง.. ขอใช้บริการโสตฯและStand by ในงานแสดงความยินดีบุคลากรดีเด่น ณ ห้องประชุม 1 สนอ

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราววุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..- ขอใช้ คอมพิวเตอร์ Note book 1 เครื่อง

- Projector เพื่อนำเสนอผลงาน Presentation

- เครื่องเสียง ไมโครโฟน สำหรับประธานกล่าว และพิธีกรกล่าว

- และขอรับกวน Stand by ในเวลา ตลอดการจัดงาน (โดยเริ่มงาน 10.00 - 11.00 น.)

ขอขอบคุณมาากๆคะ

จรรยา แก้วพิชัย

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...27/03/2557..

หมายเลขติดต่อ : ..8802 หน่วยงาน : ...งานบริหารงานบุคคล

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(นางจรรยา แก้วพิชัย)

ลงชื่อ ธีรัชชัย อติเทพสถิต

(นายธีรัชชัย อติเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกตอง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

.....

.....

.....