



ใบขอใช้บริการศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..1301

วันที่ขอใช้..11/03/2014.เวลา.09:55:44

เรื่อง.. ขอใช้อุปกรณ์โสตฯ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..ขอใช้บริการโสตฯ เพื่อจัดการประชุมคณบดีและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้ เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ พร้อมระหว่างวันที่ 3-4 เมษายน 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 น.-17.00 น. ณ ห้องประชุม 1 (และห้องประชุม 2 ความพร้อมโดยรวม เบื้องต้นจัดเป็นห้องสำรอง)

โดยขอให้มาเตรียมอุปกรณ์ ได้ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2557

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ ...02/04/2557..

หมายเลขติดต่อ : ..8834 หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.จุฑามาศ เพ็องฟู)

ลงชื่อ

(นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ)

เอกสารเลขที่..1301

วันที่ขอใช้..11/03/2014.เวลา.09:55:44

เรื่อง.. ขอใช้อุปกรณ์โสตฯ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ

ผู้รับผิดชอบงาน..นายศราวุฒิ สุขประเสริฐ

รายละเอียดงาน..ขอใช้บริการโสตฯ เพื่อจัดการประชุมคณบดีและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้ เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ พร้อมระหว่างวันที่ 3-4 เมษายน 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 น.-17.00 น. ณ ห้องประชุม 1 (และห้องประชุม 2 ความพร้อมโดยรวม เบื้องต้นจัดเป็นห้องสำรอง)

โดยขอให้มาเตรียมอุปกรณ์ ได้ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2557

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ ...02/04/2557..

หมายเลขติดต่อ : ..8834 หน่วยงาน : ...งานนโยบายและการบริหาร

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.จุฑามาศ เพ็องฟู)

ลงชื่อ ชัชชัย อดิเทพสถิต

(นายชัชชัย อดิเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกต้อง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

