



ใบขอใช้บริการศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

เอกสารเลขที่..10961

วันที่ขอใช้..13/11/2023.เวลา.14:17:23

เรื่อง.. เครื่องปริ้นหมึกหมด

ผู้รับผิดชอบงาน..นายธวัชชัย อติเทพสถิต

รายละเอียดงาน..เครื่องปริ้นRICOH หน้าห้องงานบริหารทรัพยากรสิน หมึกหมดขอหมึกสีดำ จำนวน 2 อัน (ไว้สำหรับสำรอง 1 อัน)

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...13/11/2566..

หมายเลขติดต่อ : ..8826 หน่วยงาน : ...งานบริหารทรัพยากรสิน

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.อุทัยกานต์ สักกุกณา)

ลงชื่อ

(นายธวัชชัย อติเทพสถิต)

เอกสารเลขที่..10961

วันที่ขอใช้..13/11/2023.เวลา.14:17:23

เรื่อง.. เครื่องปริ้นหมึกหมด

ผู้รับผิดชอบงาน..นายธวัชชัย อติเทพสถิต

รายละเอียดงาน..เครื่องปริ้นRICOH หน้าห้องงานบริหารทรัพยากรสิน หมึกหมดขอหมึกสีดำ จำนวน 2 อัน (ไว้สำหรับสำรอง 1 อัน)

วันที่ต้องการให้ศูนย์ฯดำเนินการเสร็จ :...13/11/2566..

หมายเลขติดต่อ : ..8826 หน่วยงาน : ...งานบริหารทรัพยากรสิน

หมายเหตุ ** หากได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยกรุณานำเอกสารส่งที่ธุรการด้วยคะ

ลงชื่อ.....

(น.ส.อุทัยกานต์ สักกุกณา)

ลงชื่อ ธวัชชัย อติเทพสถิต

(นายธวัชชัย อติเทพสถิต)

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกตอง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ